

Комитет по образованию
Минского городского
исполнительного комитета

Учреждение образования
«Минский государственный
дворец детей и молодежи»

П Р И К А З

г. Минск



Комітет на адукацыі
Мінскага гарадскога
выканаўчага камітэта
Установа адукацыі
«Мінскі дзяржаўны
палац дзяцей і моладзі»

ЗАГАД

№ 92
з 01.08.2023

г. Минск

О проведении городского
конкурса научно-методических материалов
«Лучший социальный проект»

На основании Положения о проведении Республиканского конкурса
информационно-методических материалов «Лучший социальный
проект», с целью выявления эффективного опыта педагогов в разработке
проектов, поддержки творческих инициатив

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу социкультурной деятельности (Волчек Е.В.)
организовать и провести с 25 января по 17 апреля 2023 года конкурс
научно-методических материалов «Лучший социальный проект»
открытый (далее – конкурс);

1.1. назначить ответственным за организацию и проведение
конкурса заведующего сектором Линчик П.Д.;
1.2. предусмотреть меры, направленные на обеспечение
безопасности учащихся во время проведения мероприятия, обеспечить
выполнение требований методических рекомендаций по вопросам
профилактики острых респираторных вирусных инфекций, в том числе
инфекции COVID-19.

2. Утвердить прилагаемые:

- 2.1. Положение о проведении конкурса;
- 2.2. рабочий план подготовки и проведения конкурса.
3. Отделу «Информационно-образовательный центр» обеспечить
размещение информационных материалов о мероприятии
на официальных интернет-ресурсах.
4. Ответственность за выполнение приказа возложить
заведующего отделом социкультурной деятельности Волчек Е.В.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя
директора по воспитательной работе Борданова В.А.

Директор
Н.М. Великая

С приказом ознакомлены:

В.А. Борданов
Е.В. Волчек
Е.В. Орешко
П.Д. Линчик

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении городского этапа
республиканского конкурса
информационно-методических материалов
«Лучший социальный проект»

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения городского этапа республиканского конкурса информационно-методических – материалов «Лучший социальный проект» (далее – конкурс), направленного на выявление и поддержку педагогов, активно внедряющих инновационные образовательные программы, пропаганду и распространение передового педагогического опыта в образовательном процессе.

1.2. Конкурс проводится комитетом по образованию Мингорисполкома и учреждением образования «Минский государственный дворец детей и молодежи» (далее – Дворец) при поддержке Министерства образования Республики Беларусь, учреждением образования «Национальный центр художественного творчества детей и молодежи» Министерства образования Республики Беларусь.

1.3. Конкурс проводится в рамках участия в инновационном проекте: «Внедрение модели сетевой организации деятельности субъектов республиканского методического кластера как условие формирования инновационной образовательной среды дополнительного образования детей и молодежи», частью которого является городское методическое объединение по культурно-досуговой деятельности. 1.4. Организация и руководство конкурсом возлагается на организационный комитет, состоящий из представителей сектора клубных объединений отдела социкультурной деятельности (далее – Оркомитет). Оркомитет обеспечивает подготовку и проведение конкурса.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

Цель: выявление эффективного опыта педагогов в разработке проектов, ориентированных на повышение качества образования и формирование личностных качеств учащихся, обмен опытом и поддержка творческих инициатив.

Задачи:

УТВЕРЖДЕНО
 приказ директора Дворца
 24.01 2023 г. № 52

РАБОЧИЙ ПЛАН
 подготовки и проведения
 городского конкурса
 информационно-методических материалов
 «Лучший социальный проект»

Даты проведения: с 25 января 2023 года по 1 марта 2023 года
 Место проведения: кабинет № 148.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Консультации для участников конкурса, руководителей, представителей ЦПО ДИМ районов г. Минска	постоянно	Линчик П.Д.
2.	Разработка положений конкурса	до 18.01.2023	Линчик П.Д.
3.	Подготовка проекта пакета документов (приказ, рабочий план)	до 18.01.2023	Линчик П.Д.
4.	Прием заявок, конкурсный работ	до 1.03.2923	Линчик П.Д.
5.	Обеспечение жюри конкурса протоколами	до 31.03.2023	Линчик П.Д.
6.	Организация работы жюри конкурса	до 31.03.2023	Линчик П.Д.
7.	Оформление итоговых протоколов конкурса	до 31.03.2023	Линчик П.Д.
8.	Освещение мероприятия тематической смены в СМИ и социальных сетях	до 31.03.2023	Линчик П.Д.
9.	Составление итоговой информации и пост-релиза	01.04.2023	Линчик П.Д.

Ответственный распорядитель:

П.Д.Линчик